

Рассмотрено и принято  
Педагогическим Советом школы  
от 28.04.2017г.  
Протокол №03

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «ДМШ г.  
Павлово»



В.А. Власов

**Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУ ДО «Детская музыкальная школа г. Павлово» реализующем дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств**

## 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Павлово».
- 1.2. Основными принципами проведения и организации всех видов промежуточного контроля успеваемости являются:
  - систематичность
  - учет индивидуальных особенностей обучающихся
  - коллегиальность
- 1.3. Текущий контроль направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала.
- 1.4. Согласно ст.58 ч.1 ФЗ «Об образовании в РФ» №273, освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.
- 1.5. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок, академические концерты. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Академические концерты проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.
- 1.6. Реализация образовательных программ в области искусств, предусматривает проведение для обучающихся консультаций (репетиций) с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, концертам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме, установленном ФГТ.
- 1.7. В соответствии с ФГТ промежуточная аттестация может проходить в форме экзамена, зачета и контрольного урока.

- 1.8. При проведении промежуточной аттестации обучающихся рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании образовательного учреждения.
- 1.9. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно на основании ФГОС. Для аттестации обучающихся образовательным учреждением разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.
- 1.10. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
- качества реализации образовательного процесса;
  - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
  - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся по изучаемым предметам осуществляется на уроках преподавателями учреждения, в рамках аудиторных часов в форме контрольных уроков по окончании изучения темы и по окончании полугодия. Учащимся выставляются оценки за работу на уроке, за подготовку домашнего задания. По окончании прохождения темы и в конце полугодия, текущий контроль успеваемости осуществляется на контрольных уроках в форме опроса, самостоятельной

работы, теста, викторины. Оценки фиксируются в классном журнале. На индивидуальных занятиях текущий контроль осуществляется по индивидуальным планам учащихся в форме сдачи произведения на оценку, контрольных уроков по гаммам и чтению с листа, самостоятельному разбору произведения. Результаты контроля успеваемости фиксируются в личных индивидуальных планах учащихся, классных журналах. На основании текущих оценок выставляются оценки за полугодие и за год.

2.2. Система оценок текущего контроля: качество подготовки учащихся оценивается по пятибальной системе: 5- «отлично», 4 – «хорошо», 3- «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». На текущих и контрольных уроках, а также на зачетах допускается выставление оценок с «плюсами» и «минусами».

### **3. Планирование промежуточной аттестации.**

3.1. Планирование промежуточной аттестации обязательной и вариативной частей осуществляется в соответствии с учебным планом соответствующей предпрофессиональным образовательным программам, где по каждому учебному предмету, в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.2. При выборе учебного предмета для экзамена образовательное учреждение может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;-
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

### **4. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.**

4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

4.2. Зачёты могут проходить в виде академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ. Устных опросов. Вид проведения зачёта – дифференцируемый зачет (с оценкой). Качество подготовки обучающегося оценивается по пяти бальной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно). Результаты успеваемости обучающихся фиксируются в классных журналах, протоколах зачетов для индивидуальных предметов, в личных индивидуальных планах учащихся.

## 5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

5.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- а) образовательное учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом образовательного учреждения к использованию на экзамене;
- б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы: репертуарные перечни; экзаменационные билеты; практические задания;

наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом; экзаменационная ведомость.

5.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем образовательного учреждения. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

5.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

5.8. Для подготовки к экзаменам в период промежуточной аттестации, учащимся должно предоставляться не менее 3-х календарных дней для подготовки к ним.

5.9. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на экзамене, заносится в протокол экзамена (в том числе и неудовлетворительная).

5.10. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки «2» назначается дата пересдачи, не позднее 14 дней со дня проведения экзамена. Для пересдачи назначается комиссия в количестве 3-5 членов, состав которой утверждается приказом директора.

5.11. Если изучение предмета заканчивается сдачей экзамена или дифференцированного зачета, то оценка, полученная за них, выставляется в Свидетельство об окончании МБУ ДО «Детская музыкальная школа г. Павлово».

5.12. Перевод обучающихся из класса в класс осуществляется на основании ФЗ «Об образовании в РФ» № 273, данного положения, Устава школы, с учетом результатов по промежуточной аттестации.

5.13. Обучающемуся, заболевшему в период аттестации, предоставляется право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные администрацией школы.

5.14. При получении неудовлетворительной оценки или неявки обучающегося, по уважительной причине, проводится повторная промежуточная аттестация.

## **6.Условия пересдачи и повторный сдачи зачетов и экзаменов.**

- 6.1. По завершению всех зачетов и экзаменов допускается пересдача зачета, экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.
- 6.2. Приказом директора Школы назначается дата пересдачи зачета, экзамена, которая в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей), состав экзаменационной комиссии.
- 6.3. Сроки пересдачи могут быть перенесены на осень
- 6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение по индивидуальному учебному плану.
- 6.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.